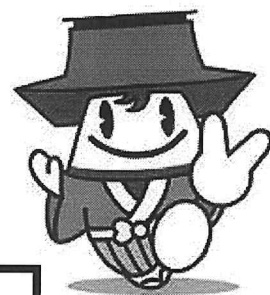


令和6年度



# PTA総会資料

令和6年4月19日(金)



## 日程

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| 12:55~13:35<br>(13:50 一斉下校) | 授業参観    |
| 14:00~14:50                 | PTA 総会  |
| 15:00~15:30                 | 学年懇談会   |
| ※5年                         | キャンプ説明会 |
| ※6年                         | 修学旅行説明会 |



津島市立西小学校 P T A

P T A総会 次第

令和6年4月19日（金）14:00～

場所 西小学校 体育館

- 1 開会のことば
- 2 令和6年度役員に関する件
  - 新役員紹介
- 3 会長挨拶
- 4 議長選出
- 5 議 事
  - (1) 令和5年度事業報告及び会計報告承認に関する件
    - ア P T A事業報告
    - イ P T A一般会計報告
    - ウ 会計監査報告
  - (2) 令和6年度事業報告及び会計予算承認に関する件
    - ア 事業計画案について
    - イ 一般会計予算案について
    - ウ 町内委員について
  - (3) その他
- 6 校長挨拶（含 担任紹介）
  - 職員及び学級担任等一覧について
- 7 連絡依頼事項
  - 令和6年度P T A会費納入について
  - ベルマーク収集にご協力ください
  - P T Aによる交通安全指導について
  - 「子とともに ゆう&ゆう」の購読について
  - 小中学生総合保障制度について
  - 年間行事予定表について
    - \* 状況により行事を変更・中止することがあります。
  - 西小学校区地域学校協働本部だより 西ぴか
  - クローバーTV より 見守りサービスについて
- 8 閉会のことば

## 令和5年度 P T A事業報告

P長:PTA会長、副P長:PTA副会長、代表:副会長学校代表

総務:総務委員、研修:研修委員、環境安全:環境安全委員

広報:広報委員、町内:町内委員

月	日	曜	事業名	場 所
4	6	木	入学式	P長 体育館
	11	火	総務委員会・常任全委員会	全委員 校長室
	21	金	PTA総会	全会員 体育館
	24	月	交通安全教室	総務・常任 校区内
	26	水	市PTA連合役員評議員会	P長 津島市生涯学習センター
5	11	木	広報委員会(以降、随時撮影・編集・打合)	広報 体育館会議室
	15	月	臨時総務委員会	総務 校長室
	19	火	市P連役員会	P長 津島市生涯学習センター
	23	木	学校安全緊急情報共有化広域ネットワーク活用訓練	全会員
6	2	金	150周年記念事業 -西小防災大作戦-	総務・ボランティア 体育館・調理室等
	8	木	市P連情報交換会	P長 津島市生涯学習センター
	13	火	県PTA連絡協議会総会	校長 県芸術文化センター
	28	水	PTA研修会 講師:安藤ゆかり氏 「アロマワックスづくり」 「キラッとつにし」188号発行	希望者 全会員 会議室
	4	火	ベルマーク仕分け作業	環境安全・ボランティア 会議室
7	10	月	総務委員会	総務 校長室
	29	土	チビッコ集合	総務 体育館
	8			
9	9	土	子どもたちの健やかな成長を願う会	P長、代表 美和文化会館
	13	水	総務委員会・常任委員会	総務・常任 校長室・会議室
	28	木	ベルマーク仕分け作業準備会	環境安全 会議室
10	13	金	運動会前日準備	総務 運動場・体育館
	14	土	運動会	総務 運動場・体育館
	19	金	市PTA連合会役員会	P長 津島市生涯学習センター
	26	木	150周年記念事業 -秋の交通安全教室-	総務 体育館
	31	火	PTA研修会 講師:長谷川修三先生 「学童期の子どもを育ちを支えるために」	研修・希望者 体育館会議室
31	火	学校保健委員会 講師:窪田正彦氏 「ビジョントレーニングと子どもたちの目の健康づくり」	総務・常任 体育館	
11	2	木	ベルマーク仕分け作業	環境安全・ボランティア 会議室
	11	土	音楽会	総務 体育館玄関
	21	火	150周年記念事業 -芸術鑑賞会150-	総務 体育館
	26	日	秋のウォークラリー	総務 大崎会館
	28	火	津島市通学路安全推進会議	副P長、校長 市役所
12	1	金	市PTA連合会情報交換会	P長、副P長、代表 津島市生涯学習センター
1	16	火	臨時総務委員会	総務 体育館会議室
	19	木	尾張PTA研究発表会	P長 尾張旭市文化会館
	26	金	人権講演会	総務・学校代表 津島市文化会館
	29	月	選考委員会	総務・選考委員 校長室
2	2	金	ブラジル総領事館交流事業	広報 体育館
	6	火	ベルマーク仕分け作業	環境安全・ボランティア 会議室
	8	木	市PTA連合会役員会	P長 津島市生涯学習センター
	15	木	総務委員会・常任全委員会 「キラッとつにし」189号発行	全委員 全会員 校長室、会議室
	22	木	新旧総務引継ぎ会	新旧総務 校長室
	28	火	6年生を送る会	広報 体育館
3	5・6	火水	授業公開・学年懇談会	全会員 各教室
	19	火	卒業式	P長 体育館
	25	月	会計監査	会計、監査 校長室

# 令和5年度 PTA一般会計決算報告

収入額	973,414 円
支出額	936,903 円
差引残額	36,511 円

## <収入内訳> 単位:円 973,414 円

項目	R5予算額	R5決算額	差引額
会費	851,400	858,550	7,150
市P連助成金	25,000	21,653	-3,347
繰越金	93,208	93,208	0
雑収入	5	3	-2
計	969,613	973,414	3,801

## <支出内訳> 単位:円 936,903 円

項目	R5予算額	R5支出済額	差引額
運営費	43,000	51,276	-8,276
1 事務費	35,000	41,666	-6,666
2 旅費	2,000	5,000	-3,000
3 会議費	6,000	4,610	1,390
事業費	865,000	841,373	23,627
1 児童奨励費	150,000	133,985	16,015
2 児童福祉費	220,000	222,348	-2,348
3 慶弔費	30,000	51,593	-21,593
4 会員研修費	30,000	46,589	-16,589
5 学校整備費	260,000	216,358	43,642
6 広報費	170,000	170,500	-500
7 諸費	5,000	0	5,000
分担金	50,000	39,654	10,346
1 負担金	50,000	39,654	10,346
予備費	11,613	0	11,613
1 予備費	11,613	0	11,613
返金	*	4,600	-4,600
合計	969,613	936,903	32,710

上記のとおり報告します。

令和6年3月25日

会計委員 後藤 ミキ ㊟

藤元 健 ㊟

令和5年度PTA一般会計の収入・支出の一切の会計処理に間違いがないことを証明します。

令和6年3月25日

会計監査委員

内海 有希 ㊟

坪内 志穂 ㊟

伊藤 達郎 ㊟

## 令和6年度 P T A事業計画（今後変更する場合があります）

総務代表：総務委員の中から誰か1名

総務：総務委員、研修：研修委員、環境安全：環境安全委員

広報：広報委員、町内：町内委員

月	日	曜	事業名	場 所	
4	4	木	入学式	P長 P長	体育館
	11	木	総務委員会・町内委員会	総務・町内	校長室・体育館会議室
	19	金	PTA総会		体育館
	23	火	交通安全教室	総務・町内	校区内
	30	火	市PTA連合役員評議員会	総務代表	津島市生涯学習センター
5	22	水	市P連役員会	総務代表	津島市生涯学習センター
	22	水	学校安全緊急情報共有化広域ネットワーク活用訓練	全会員	
	22	水	総務委員会	総務	校長室
	26	日	津島市地区防災訓練	全会員	西小
30	木	尾張小中学校PTA連絡協議会総会		愛知県教育会館	
6			愛知県PTA連絡協議会		県芸術文化センター
			市P連情報交換会 「キラッとつにし」190号発行	総務代表	津島市生涯学習センター
7	2	火	総務委員会	総務	校長室
			ベルマーク仕分け作業	環境安全・ボランティア	会議室
8			チビッコ集合補助		体育館
9	11	水	子どもたちの健やかな成長を願う会	総務代表2名	美和文化会館
	18	水	PTA研修会 講師：長谷川修三先生 『学童期の子どもの「そだち」を支えるために』	総務 研修・希望者	校長室 体育館会議室
	18	水	学校保健委員会	環境安全・希望者	体育館
10	9	水	総務委員会	総務	校長室
	16	水	運動会前日準備	総務	運動場
	17	木	運動会	総務	運動場
11	9	土	音楽会	総務	体育館
	18	月	総務委員会・町内委員会	全委員	校長室、体育館会議室
12			市PTA連合会情報交換会	総務代表	津島市生涯学習センター
			ベルマーク仕分け作業	環境安全・ボランティア	会議室
1	29	水	選考委員会	総務・選考委員	校長室
2	13	木	市PTA連合会役員会	総務代表	津島市生涯学習センター
			総務委員会・町内委員会	全委員	校長室、会議室
			ベルマーク仕分け作業	環境安全・ボランティア	会議室
			「キラッとつにし」191号発行		
	20	木	新旧総務委員引継ぎ	新旧総務	体育館会議室
	28	金	6年生を送る会	広報	体育館
3	4・5	火・水	授業公開・学年懇談会		各教室
	19	水	卒業式	総務代表	体育館
	25	火	PTA会計監査	監査	校長室

令和6年度

PTA一般会計予算(案)

令和6年4月19日

収入予算額	840,712 円
支出予算額	840,712 円
差引残額	0 円

<収入内訳>

840,712 円

項 目	本年度予算額	前年度決算額	比 較
会 費	784,200	858,550	-74,350
市 P 連 助 成 金	20,000	21,653	-1,653
繰 越 金	36,511	93,208	-56,697
雑 収 入	1	1	0
計	840,712	973,412	-132,700

会費 = 2,400 × 206家庭 + 3,000 × 79 家庭 + 2,400 × 22

<支出内訳>

単位：円

840,712 円

項 目	本年度予算額	前年度決算額	前年度決算と比較
運 営 費	49,500	51,276	-1,776
1 事 務 費	40,000	41,666	-1,666
2 旅 費	5,000	5,000	0
3 会 議 費	4,500	4,610	-110
事 業 費	720,000	808,765	-88,765
1 児 童 奨 励 費	100,000	107,545	-7,545
2 児 童 福 祉 費	180,000	210,567	-30,567
3 慶 弔 費	30,000	31,956	-1,956
4 会 員 研 修 費	40,000	46,589	-6,589
5 学 校 整 備 費	200,000	241,658	-41,658
6 広 報 費	170,000	170,450	-450
7 諸 費		0	0
分 担 金	40,000	39,654	346
1 負 担 金	40,000	39,654	346
予 備 費	31,212	0	31,212
1 予 備 費	31,212	0	31,212
転出児童返金	*	3,000	*
合 計	840,712	902,695	-61,983

※ 項目内の流用をさせていただきます。

# 1 令和6年度PTA会費納入について

## ① 会費

- ・ 児童一人 の家庭は (1カ月 200円)・・・ 年間 2,400円
- ・ 児童二人以上の家庭は (1カ月 250円)・・・ 年間 3,000円

## ② 納入日 ・5月の学年集金日(納入は長子の学年でお願いします。)

---

# 2 ベルマーク収集にご協力ください

## ① 収集期間と収集方法

- ・ 通年 (教室にある「ベルマーク回収箱」に入れてください。)

## ② 仕分けボランティア募集(日程は、時期が近づきましたらお知らせします。)

- ・ ベルマークの仕分け作業をお手伝いしていただける方をその都度募集しております。毎回参加の必要はありません。30分だけの参加も大歓迎です。
- ・ 本年度も会議室にて、9:30~11:00頃、年3回 を予定しております。

## ③ ウェブベルマーク

- ・ ネットでのお買い物がベルマーク得点になる「ウェブベルマーク」を行っています。「マイページ登録」をして、「西小を指定」してください。詳しくは、西小HPにバナーがありますのでご覧ください。

---

# 3 PTAによる交通安全指導について

新1年生を迎え、新年度の通学団も組織され、登下校が始まりました。地域ぐるみで子どもたちの安全な登下校を見守っていただけることを願っています。下記のように、月に一度(毎月10日頃)、子どもたちの登下校の様子や通学路における危険な箇所などを把握し、ともに指導していけたらと思います。

## ① 月日 毎月10日前後

<5/10・6/10・7/10・9/10・10/10・11/8・12/10・1/10・2/10・3/10>

## ② 内容 各通学団の集合場所から学校までの登校指導(各通学団1名程度)

## ③ 指導項目(1) 集合時間は、守られているか

(2) 安全を確かめ、横断できているか

(3) 団長の指示、団旗の使い方は、適切であるか

(4) 列を乱さず歩くことができたか

(5) 通学路に危険な箇所はないか ※ぜひ、子どもたちへお声がけください。

## ④ 方法

- ・ 4月末までに、報告用紙を通学団長に渡します。

- ・ 当番については、一部の方の負担にならないように順番を決めてください。

(町内委員さんに、とりまとめをお願いします)

- ・ 報告用紙にチェックをし、気付いたことを記入し、団長さんに渡してください。

- ・ 当番が終わりましたら、翌月の当番のお子さんに残っている報告用紙をお渡しください。

## ⑤ 備考

- ・ 20日は、交通安全協会の方々が、交差点に立ってくださいます。

【 連絡先：津島市立西小学校 教頭 TEL0567-28-3011 】



西小学校  
地域学校協働本部だよりの  
**西ひか**  
子どもたちの未来、キラッと



## 西ひかボランティア募集のお願い

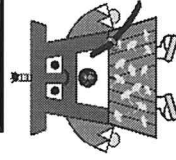
日頃より、西小学校地域学校協働本部にご理解とご協力をいただきありがとうございます。  
昨年度も、ボランティア活動を行ってきました。(写真参照)

このようなボランティア活動を通し、学校の教育活動の“応援団”となることで子どもたちののびのびとした安心できる生活を支え、見守ることが出来ます。学校で活動をしていると、子どもたちが笑顔いっぱいであいさつをしてくれたり、顔を覚えて手を振ってくれたりします。

「子どもたちのために…」と思っ始めて始めたことが、こちらが元気をもらうことばかりです。

西小学校地域学校協働本部は、【西ひかボランティア】を基盤として、温かい気持ちや思いやりが循環する優しく明るいコミュニケーションを目指しています。

気軽に参加できるゆるっとした雰囲気、また楽しんでできるボランティア活動を幅広く続けて、子どもたち・学校・地域へとつながり、子どもたちの未来がキラッとになりますように！！  
少しでも興味をおもちでしたら、ボランティア活動へのご参加をお待ちしています。



ツツシの殿さま

西小地区を愛する殿様！



西ひかちゃん

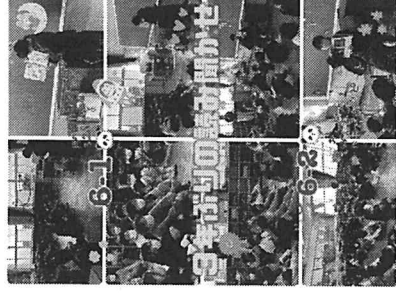
メインマスコットキャラクター

明るく元気にみんなを照らすよ！



くつわん

くつわのモナーフが自慢！



津島西小学校地域学校協働本部

本部長

服部将己

コーディネーター

山本友香理

サブコーディネーター

長谷川友香

●今年度から、ボランティアの募集には、学校でも連絡に使用している「きずなネット」を使用予定です。すでにお子さんの学年に登録されていると思いますが、さらに、「西ひかボランティア」にも、ぜひ登録してください！新たにアプリをダウンロードする必要はありません。(詳しくは「連絡網登録方法」をご覧ください、「西ひかボランティア」にご登録ください。)

●登録したからといって、今後のボランティア活動のたびに参加しなければいけない！…なんてことはモチロンございません(\*´▽`\*)「こんなボランティアがあるんだな～」と、心が動いた時だけ、ご自由に「参加」にチェックして、ふら～っと気楽にお手伝いに来てくださるだけでいいのです。とてもゆる～い“西小学校のボランティア”だにご理解ください。

●「きずなネット」は、R6.1.4にバージョンアップされています。うまく登録できない場合は、アプリのバージョンアップを試してみてください。

【地域学校協働本部 コーディネーター 山本・サブコーディネーター 長谷川】が取りまとめさせていただきます。



# きずなネット 連絡網登録方法

保管してください

連絡網名：西小学校関係機関連絡網

## Step.1 アプリのインストール・初期設定



- ① 左のバーコードを読んでください。
- ② 「きずなネット」をインストールして、アプリを開いてください。
- ③ 「アプリの利用規約」「プライバシーポリシー」に同意してください。
- ④ プロフィール登録設定をしてください。
- ⑤ 初期設定を完了してください。

連絡網の登録は下の Step.2 へ ▼

## Step.2 連絡網の登録(追加の登録・変更もこちらから)

- ① きずなネットアプリのホーム画面「きずなネット連絡網の登録はこちら」を押してください。
- ② 右の【登録用バーコード】を読んでください。
- ③ 表示された項目に沿って登録してください。
  - ・お名前の入力欄はフルネームで登録
  - ・グループ選択が表示された場合は受信希望のグループを選択
- ④ 登録状況を確認してください。
- ⑤ 「連絡網」でタブの表示を確認できたら完了です。

【登録用バーコード】



### ○登録状況の確認 / 設定解除方法

アプリ画面右下の「設定」で登録状況の確認および設定の解除ができます。

### ○ユーザ登録のお願い

ユーザ登録(TCID 登録)をしていただくと、機種変更でアプリを再インストールした場合でも、データを引き継いでのご利用が可能です。アプリ画面右下の「設定」から登録が可能です。

### <メールでの受信方法>

- (1) 下記アドレス宛に空メールを送信します。

[m.nisie.tsm-ka@kizuna.chuden.co.jp](mailto:m.nisie.tsm-ka@kizuna.chuden.co.jp)

- (2) 返信メールが届いたら、返信メール内の URL をクリック、画面項目に沿って登録します。  
※返信メールが届かない場合 @kizuna.chuden.co.jp からのメールが受信できるよう受信許可設定を確認してください。

### ○追加登録 / 変更 / 解除方法

上記 (1) から追加登録 / 変更 / 解除が実施できます。

## 登録に関するお問い合わせ

きずなネット

検索

<http://kizuna.chuden.jp/help/>

☎ 0120 - 342 - 089

平日 9:00 - 12:00 / 13:00 - 17:00

✉ [info@cep.jp](mailto:info@cep.jp)



中部電力